

СПРАВКА
о проведении проверки по вопросу
«Организация горячего питания в МКОУ Новокалманская
средняя общеобразовательная школа»

1. **Цель:**
 - **Контроль деятельности администрации образовательного учреждения по организации горячего питания в школе.**
 - **Установить соответствие организации горячего питания санитарно-эпидемиологическим требованиям, утвержденным Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008г. № 45**
2. Сроки проведения проверки 19 февраля 2014г.
3. В ходе проведения проверки была рассмотрена следующая документация:
 - локальные нормативно-правовые акты (книги приказов, положение об организации питания, протоколы педсоветов, протоколы общешкольных родительских собраний, и т.д.)
 - журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья
 - журнал бракеража готовой кулинарной продукции
 - журнал учета температурного режима холодильного оборудования
 - ведомость контроля за рационом питания
 - табель учета посещаемости школьной столовой
 - договор на поставку продуктов питания и продовольственного сырья.
4. По результатам проведения проверки установлено следующее:

На период проверки 19.02.2014г. в школе обучается 51 учащийся. Все дети получали горячее питание. На момент проверки питание не осуществлялось, так как в селе нет воды.

46 детей получают компенсацию из средств краевого бюджета на удешевление питания. Список на этих детей составлен и утвержден управлением по социальной защите населения. 10 детей в школе пользуются льготой на удешевление питания по программе «Демографическое развитие Усть-Калманского района на 2010-2015гг». Список составлен по протоколам классных родительских собраний, принят на заседании педагогического совета, утвержден приказом директора школы.

Столовая расположена на первом этаже – это обеденный зал, кухня, моечный цех. Количество мест в столовой (50) позволяет организовать питание школьников на одной перемене, но дети питаются на 2-х переменах после второго и третьего уроков, т.к. условия для мытья посуды не соответствуют нормам СанПиНа.

Инвентарь и посуда в столовой промаркированы и соответствуют санитарным требованиям. В столовой работает система водоснабжения и канализации, установлен водонагреватель. Из оборудования имеется: 6-х конфорная электроплита, бытовой холодильник, 2 моечные ванны (этого недостаточно для мытья посуды по СанПиНу). В столовой имеется 2-ой комплект посуды, что дает возможность мыть посуду в соответствии с технологией. Тем не менее оборудование столовой требует замены на более современное. Сроки реализации продуктов не нарушались.

Основным поставщиком является Проскурнова С.В. (имеется договор и сертификаты качества на продовольственные товары) Большое внимание в школе уделяется контролю за организацией питания и за соблюдением технологии приготовления пищи. Приказом директора школы создана бракеражная комиссия в составе завуча школы, учителя начальных классов, председателя профкома. Также контроль за качеством приготовления блюд осуществляет дежурный учитель.

В школе есть вся необходимая документация по организации питания: примерное 21 дневное меню, утвержденное директором школы, но несогласованное с Роспотребнадзором. В школе проводится С-витаминизация 3-х блюд (чай с лимоном, чайный сбор шиповника, аскорбиновая кислота). Средняя суточная стоимость обедов в школе составляет 12,00 руб. Родительская доля питания – 150 рублей/месяц.

Проведено анкетирование учащихся 4, 7, 11 классов. Все дети ответили, что получают горячее питание, детям нравятся приготовленные супы, борщ, плов, каши. На вопрос: пожелания по улучшению питания - хотели бы, чтоб давали фрукты.

Повар школьной столовой не имеет специального образования. Не ведется работа по пропаганде здорового питания. В планах воспитательной работы классных руководителей не запланированы мероприятия по здоровому питанию. Вопрос о здоровом питании не поднимался как на классных родительских собраниях, так и на общешкольных.

5.Решение:

Работу Администрации МКОУ Новокалманская сош признать удовлетворительной.

Администрации МКОУ Новокалманская сош держать на контроле вопрос по организации горячего питания и изыскать возможность ввести в питание фрукты.

Администрации МКОУ Новокалманская сош взять под контроль работу по пропаганде здорового питания.

Администрации МКОУ Новокалманская сош предоставить возможность пройти курсы поваров школьных столовых.

Методист



Е.В.Мальцева

Ознакомлена:



Справка

по итогам проверки МКОУ «Новокалманская СОШ» по вопросу «Создание системы воспитательной работы и внеурочной занятости учащихся»

Цель проверки: Оценить деятельность администрации школы по вопросу «Создание системы воспитательной работы и организация внеурочной занятости учащихся»

Разработать предложения по совершенствованию этой работы.

Задачи:

-Оценка эффективности и качества организации воспитательной работы.

Форма проверки: плановая, выездная

Методы проверки:

- Изучение и анализ документации;

-собеседование с администрацией школы и участниками образовательного процесса.

Проверка проводилась на основании приказа комитета администрации Усть-Калманского района по образованию №72-А от 08.04.2015 года

Проверка показала, для осуществления воспитательной работы в школе имеется необходимый кадровый потенциал: курирует воспитательную работу Ситникова Наталья Романовна, и.о. завуча по воспитательной работе, в школе нет старшей вожатой по воспитательной работой занимаются 7 классных руководителей, за спортивно-оздоровительное воспитание отвечает учитель физкультуры Коваленко Олег Валерьевич, за военно-патриотическую работу отвечает педагог-организатор ОБЖ Щукин Михаил Петрович. Имеется необходимая материально-техническая база для проведения воспитательной работы: спортивный зал, спортивная площадка, библиотека-медiateка, классные кабинеты оснащены компьютерным оборудованием.

Администрацией школы разработана нормативно-правовая документация по ведению воспитательной работы. Разработана программа «Развития воспитательной компоненты», разработан план воспитательной работы МКОУ «Новокалманская СОШ», разработано положение о постановке на внутри школьный учет учащихся,

Направления воспитательной компоненты включены в план воспитательной работы школы, но не во всех планах классных руководителей все 11 направлений используются.

Разработан механизм реализации воспитательной компоненты с использованием принципов социального партнерства (имеются планы совместных мероприятий с ОГИБДД, СДК, УУМ).

Администрация уделяет должное внимание методической работе с классными руководителями. Разработано положение о работе МО классных руководителей, регулярно проводятся заседания, имеются протоколы заседаний.

В школе 98% охват учащихся кружковой работой, что выше районного на 10%. Многие дети посещают спортивные секции, военно-патриотический клуб «Будущий воин», имеются программы секций и клубов ведется учет посещаемости кружков, ведутся журналы посещаемости. В МКОУ «Новокалманская СОШ» уделяется внимание формированию здорового образа жизни, разработан план спортивно-оздоровительной работы школы, проводятся соревнования по классам, дни здоровья, походы, экскурсии. Учащиеся МКОУ «Новокалманская СОШ» являются постоянными участниками и призерами районных спортивных соревнований.

В школе создана детская подростковая организация «ДРЛ», в организации

имеется положение, устав, программа, но плана работы на 2014-2015 год нет, по причине отсутствия старшей вожатой.

Педагоги школы используют новые формы, технологии, такие как социальное проектирование. Команда МКОУ «Новокалманская СОШ» является неоднократным победителем районного конкурса социального проектирования и победителями краевого конкурса «Я-гражданин России».

Проверка показала, что профилактика здорового образа жизни осуществляется в течении всего учебного года. В школе разработан план проведения профилактических акций «Классный час», «Родительский урок», регулярно проводятся беседы, классные часы, Дни здоровья. Сравнительный анализ итогового медосмотра показывает, что число детей с заболеваниями остается стабильным по сравнению с прошлым годом.

Регулярно в классах проводятся родительские собрания по вопросы по ЗОЖ на них не рассматриваются. На совещании при директоре данные вопросы в 2014-2015 году также не рассматривались.

В школе имеется информационные стенды по правовому воспитанию, стенд по противопожарной безопасности, уголок дорожной безопасности, уголок по здоровому образу жизни, ведется школьный сайт на котором размещается информация по воспитательной работе но не размещен план воспитательных мероприятий по направлениям Воспитательной компоненты.

Анкетирование проведенное среди учащихся основного и старшего звена показало удовлетворенность учащихся качеством и количеством проводимых в школе воспитательных мероприятий. Жалоб со стороны родителей качеством воспитательной работы нет.

Анализ деятельности учреждения в динамике за последние 3 года показывает снижение количества учащихся, состоящих на контроле органов профилактического учета с 3 до 1. Увеличение доли оздоровления и занятости в каникулярное время 86% (выше районного на 21%).

Исходя из вышеизложенного, предлагаю:

1. Признать работу администрации школы по вопросу «Создание системы воспитательной работы в МКОУ «Новокалманская СОШ» - удовлетворительной.
2. Администрации МКОУ «Новокалманская СОШ» разместить план воспитательных мероприятий на 2014-2015 год на сайте школы.

Главный специалист комитета по образованию

Земзюлина Е.И.

Ознакомлена:
Директор школы

А.К. Коваленко

Справка
по итогам инспекционной проверки МКОУ «Новокалманская СОШ»

Цель проверки: проанализировать организацию работы с педагогическими кадрами в МКОУ «Новокалманская СОШ».

В апреле 2015 года в МКОУ «Новокалманская СОШ» была проведена проверка по вопросу «Организация работа с педагогическими кадрами в образовательном учреждении». Были проанализированы следующие документы:

- личные дела педагогов;
- документы по аттестации педагогических работников;
- Приказ о распределении педагогической нагрузки на 2014-2015 учебный год, штатное расписание;
- Положение, оценочные листы, протоколы и приказы по распределению стимулирующего фонда;
- Информация по обобщению и распространению передового педагогического опыта, участию педагогов в профессиональных конкурсах.
- книги приказов, протоколы педсоветов, совещаний при директоре и методических советов, планы работы МО и ММО

По итогам проверки можно сделать следующие выводы:

В Новокалманской школе работают 11 педагогов, в том числе 1 директор.

Уровень квалификации: высшая кв. категория – 3 чел.

 I квалификационная категория — 8 чел.

 Соответствие занимаемой должности – 1 чел.(директор)

Т. о. все педагоги аттестованы.

Образовательный уровень: Высшее (педагогическое) образование — 11 чел.

Т. о. 100% педагогов имеют высшее педагогическое образование.

Педагогический стаж: От 20 до 30 лет — 5 чел.

 Свыше 30 лет — 6 чел.

Возраст: до 30 лет — 0 чел.

 от 31 до 45 лет — 1 чел.

 От 46 до 54 лет — 7 чел.

 От 55 и выше — 3 чел.

Т. о. средний возраст педагогов составляет 52 года.

В МБОУ «Новокалманская СОШ» заведены личные дела работников, в которых имеются заявления о приеме на работу, выписки из приказа о назначении, копии дипломов об образовании. На всех работников заведены личные карточки (форма Т2), в которых необходимо заполнять все графы: «шапку», сведения о трудовом договоре, профессия, стаж на начало работы, паспортные данные, сведения о приеме — переводе на работу (при этом обязательно указывать основание и ознакомить работника под роспись), курсы ПК, аттестация, отпуск. С работниками заключены трудовые договоры, имеются дополнительные соглашения. *Рекомендация:* имеющиеся документы в личных делах систематизировать, пронумеровать, подшить в хронологическом порядке, составить внутреннюю опись. На момент проверки отсутствовали сведения об отсутствии судимостей работников ДООУ. *Рекомендация:* оформить соответствующие сведения и подшить в личные дела работников.

В школе ведется работа по аттестации педагогических работников.

Имеется Положение об оценке результатов профессиональной деятельности педагогических работников, утвержденное приказом от 30.09.2013 № 99, созданы экспертный совет и конфликтная комиссия, ведутся протоколы заседаний экспертного совета, приказы о начислении стимулирующих выплат соответствуют протоколам. Педагоги с приказами не ознакомлены (от 27.01.2015 № 11, от 28.08.2014 № 101, от 31.01.2014 №12). В положении отсутствует пункт о кратности начисления стимулирования и заседания экспертного совета. Основной акцент при распределении стимулирующих выплат делается на внеурочную деятельность учителя, результаты конкурсов, соревнований, презентацию и распространение педагогического опыта. Материальная заинтересованность в достижении высокого качества знаний учащихся, достижении краевого уровня результатов итоговой аттестации учащихся, победы во Всероссийских предметных олимпиадах у педагогов отсутствует.

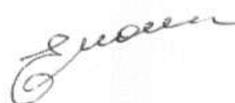
В последнее время в коллективе нестабильный морально-психологический климат, имеют место конфликты среди педагогов, которые выходят за рамки ОУ и становятся известны в селе, районе, крае. Поддержанию благоприятной атмосферы в коллективе способствуют совместные традиционные мероприятия, чаепития, день Учителя и другие значимые события, подготовка к проверкам разного уровня.

Таким образом, можно сделать вывод, что в МКОУ «Новокалманская СОШ» ведется работа с педагогическими кадрами, повышением уровня их квалификации, компетенции.

Предложение:

- Признать работу с кадрами в МКОУ «Новокалманская СОШ» удовлетворительной.
- Администрации держать на постоянном контроле методическую работу, вопросы аттестации, повышения квалификации педагогических работников.
- Устранить замечания и известить об этом КАРО в месячный срок.

Ведущий специалист КАРО



Е. В. Поспелова
05.05.2015 г.

Ознакомлена
05.05.2015г

А.К. Коваленко

СПРАВКА

по итогам тематической проверки по вопросу подготовки к итоговой государственной аттестации выпускников 9-х и 11-х классов МКОУ "Новокалманская СОШ"

Дата проверки: апрель 2015 года.

Проверку проводила: О.В.Москалева главный специалист комитета по образованию.
Цель: Работа администрации школы по подготовке к итоговой аттестации 9 и 11 классов.

В ходе тематического контроля были изучены следующие предоставленные документы: план работы по аттестации выпускников, протоколы пед.советов, родительских собраний, нормативно-правовая документация.

Анализ контроля показал, что планирование по вопросу итоговой аттестации выпускников в данном образовательном учреждении отработано. Исходя из должностных обязанностей, вопрос курирует Шайкина О.А. заместитель директора по учебной работе. На основании федеральных и региональных нормативных документов, локальных актов, методических и инструктивных документов, регламентирующих государственную итоговую аттестацию в школе разработан План организационных мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников. В нем спланированы все мероприятия по организации и проведению ЕГЭ и ГИА, назначены ответственные и сроки их проведения.

В школе имеется необходимая нормативно-правовая документация, однако документы не сформированы по уровням(федеральные, региональные, муниципальные, школьные). В школе сформирована база данных выпускников 9 и 11 классов. Имеются заявления выпускников 9 и 11 классов. В школе 1 выпускник 11 класса и 9 выпускников 9 класса. Качество знаний в 9 классе по показателям мониторинга -33%, в 11 классе качество знаний составляет -0%.

Для качественной подготовки выпускников к итоговой аттестации в школе составлено расписание консультаций для 9, 11 классов по основным предметам. Завучем школы осуществляется контроль за посещаемостью консультаций детьми(журнал), однако это не дает положительных результатов, т.к. из данного контроля видно, что Еньшин и Мишустин(9 класс) – очень редко посещают консультации. Не прослеживается дальнейшая работа с данными детьми и родителями. В протоколах родительских собраний не всегда прописывается количество присутствующих и отсутствующих родителей.

В школе имеется список выпускников "группы риска", которые могут не пройти итоговую аттестацию. В 9 классе 5 детей из 9(55%), в 11 классе 1 выпускник из 1(100%).

Вопросы о подготовке к итоговой аттестации рассматриваются на методическом совете протокол №5 от 20.03.2015г. "О подготовке выпускников школы к ГИА в 2015 г." Из этого протокола прослеживается только выступление завуча школы Шайкиной О.А., нет выступления учителей предметников. Нет конкретных решений об усилении контроля. О подготовке к итоговой аттестации рассматривался на совещании при директоре.(пр. №1 от 12.01.2014,

Не рассматриваются вопросы в данном образовательном учреждении:

– качество знаний по итогам четвертей, полугодия (за 2014г. и 2015г.,всего один раз рассмотрен вопрос "итоги 1 полугодия" пр.№1 от 21.01.2014г. Заседания педагогического совета.);

– состояние преподавания отдельных предметов.

Анализ итоговой аттестации рассматривался на заседании методического совета протокол №1 от 04.09.2015г.

С родителями выпускников проведены родительские собрания по вопросам итоговой аттестации:

- Итоги пробных экзаменов;
- ознакомление с консультациями;
- ознакомление родителей с порядком проведения государственной итоговой аттестации.

При ознакомлении с порядком проведения итоговой аттестации в протоколе нет четкого разъяснения с чем именно ознакомлен.

Родители ознакомлены под роспись с министерскими, краевыми документами, однако не проставлена дата ознакомления.

Протоколы родительских собраний 11 классов почему то пишет классный руководитель.

Для подготовки к итоговой аттестации администрация школы проводит срезовые работы в 9 классе по математике. Завучем школы практически не посещаются занятия в выпускных классах т.к. предоставлено всего 2 справки ВШК. Ослаблен контроль за подготовкой к итоговой аттестации и со стороны директора школы т.к. предоставлено также всего 2 справки.

Директором школы издаются приказы о допуске выпускников к итоговой аттестации, об окончании школы.

Протоколы проведения экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ, а также экзаменов в традиционной форме имеются. Дети с результатами экзаменов ознакомлены под роспись, но не стоит думать о ознакомлении.

В папку выпускникам имеется буклет “Психологическая подготовка к ЕГЭ”

ВЫВОДЫ:

- признать работу администрации МКОУ “Новокалманская СОШ” по вопросу подготовки к итоговой аттестации-удовлетворительной;
- администрации держать данный вопрос на постоянном контроле;

Главный специалист КАРО



О.В.Москалева

Справка
по итогам проверки МКОУ «Новокалманская СОШ»

Цель проверки: оценить эффективность распределения стимулирующих выплат педагогическим работникам МКОУ «Новокалманская СОШ»

01 декабря 2014 года была проведена документарная проверка МКОУ «Новокалманская СОШ» по вопросу эффективного распределения средств из стимулирующего фонда оплаты труда педагогических работников

Для проверки поставлены следующие узкие **вопросы:**

- Как часто менялось с 2008 года Положение о стимулировании педагогических работников?;
- Суммарное количество баллов за успеваемость учащихся (отдельно) и за все остальное(отдельно).

Были проанализированы следующие **документы:**

- Положения об оценке эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических работников МКОУ «Новокалманская СОШ»;
- Оценочные листы педагогов.;
- Протоколы заседания экспертных групп;
- приказы по личному составу.

По итогам проверки можно сделать следующие **выводы.:**

В школе идет работа над совершенствованием Положения «Об оценке эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических работников муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Новокалманская СОШ» и утверждением тех критериев, по которым деятельность педагога оценивалась бы наиболее объективно и в соответствии с теми требованиями, которые выдвигает государство и общественность.

Так положения о распределении стимулирующих выплат педагогическим работникам в данной школе в разных редакциях утверждались в 2008 г., 2011 г., 2013 г. На сегодняшний день в ОУ действует Положение «Об оценке эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических работников муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Новокалманская СОШ», принятое на заседании педагогического совета (протокол от 27.09.2013 № 7) и утвержденное приказом директора школы от 30.09.2013 № 99.

Основным изменениям подвергался перечень критериев оценивания и количество баллов по ним.

На сегодняшний день оценочный лист педагога состоит из 10 критериев, каждый критерий состоит из показателей (всего 29). Прописаны следующие критерии:

- результаты образовательной деятельности учителя,
- успешность внеурочной деятельности,
- результативность научно-методической деятельности учителя,
- инновационная деятельность учителя
- работа с детьми из сетей, находящихся в социально опасном положении
- работа вне школы

- создание благоприятного психологического климата во время учебно-воспитательного процесса
- общественная активность и инициативность педагога и др.

Для каждого показателя прописана шкала баллов.

При анализе оценочных листов за период 2013 — 2014 годов, протоколов заседаний экспертных групп, книги приказов можно сделать следующие выводы. В МКОУ «Новокалманская СОШ» ведется работа по совершенствованию порядка распределения стимулирующих выплат педагогическим работникам. Администрация школы держит этот вопрос на контроле. Оценка профессиональной деятельности педагогических работников в школе проводится всесторонняя. Оценочные листы заполняют 1 раз в полгода. У педагогов имеется возможность все значимые результаты и достижения как личные, так и своих учеников прописать в оценочном листе и подать их на рассмотрение и оценку экспертной группы. Наивысшее количество баллов набирали в январе 2011 года — 880 баллов, в июне 2011 года - 813 баллов, в январе 2012 года 704 баллов, в июне 2012 года — 629 баллов, в январе 2013 года — 576 баллов, в июне 2013 года — 874 балла у Щукиной Л. В., учителя начальных классов; в январе 2014 года 451 балл у Коваленко О. В., учителя физической культуры, в июле 2014 года — 860 баллов у Л. В. Щукиной. Фактов подачи письменной апелляции не было.

Предложение:

1. Признать работу МКОУ «Новокалманская СОШ» по оценке эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических работников удовлетворительной.
2. Администрации МКОУ «Новокалманская СОШ» систематически проводить мониторинг распределения стимулирующих выплат педагогическим работникам.

Ведущий специалист КАРО



Е. В. Поспелова
01.12.2014 г.